



FONDS SPECIAL D'EQUIPEMENT ET D'INTERVENTION INTERCOMMUNALE

COMMISSION INTERNE DE PASSATION DES MARCHES

AVIS DE DEMANDE DE COTATION N° 010 /DC/FEICOM/CIPM 2023 du 12⁷ MARS 2023
pour la fourniture et l'installation des copieurs et d'un système centralisé de gestion des impressions à la Direction Générale du FEICOM

1. Objet de de la Consultation

Le Directeur Général du Fonds Spécial d'Équipement et d'Intervention Intercommunale (FEICOM), Maître d'ouvrage, lance une Demande de Cotation pour la fourniture et l'installation des copieurs et d'un système centralisé de gestion des impressions à la Direction Générale du FEICOM.

Les caractéristiques techniques desdits copieurs et les prestations les accompagnant sont spécifiées dans le Dossier de Demande de Cotation.

2. Consistance des Prestations

La présente Demande de Cotation consiste en la fourniture et l'installation des copieurs et d'un système centralisé de gestion des impressions à la Direction Générale du FEICOM composé de : Copieurs multifonction haute performance, Licences pour logiciel de gestion des copieurs, Cartes RFID d'identification, Installation du système et Formation à son administration.

3. Coût prévisionnel

Le coût prévisionnel des présentes prestations est de trente-cinq millions (35 000 000) francs CFA TTC.

4. Délai de Livraison

Le délai maximum prévu par le Maître d'Ouvrage pour la livraison des matériels ainsi que les installations, objet de la présente Demande de Cotation est fixé à soixante (60) jours, à compter de la date de notification de l'ordre de service de commencer l'exécution de la Lettre-Commande.

5. Participation et origine

La participation à la présente Demande de Cotation est ouverte aux entreprises nationales spécialisées dans le domaine, pouvant justifier d'une expérience minimale et continue de trois (03) ans dans la fourniture desdits matériels et jouissant d'une capacité financière de trente-cinq millions (35 000 000) F CFA.

6. Financement

Les prestations objet de la présente Demande de Cotation sont financées par le budget du Fonds Spécial d'Équipement et d'Intervention Intercommunale (FEICOM), Exercice 2023, sur la ligne budgétaire « 22-23-00 « matériel informatique ».

7. Cautionnement de soumission

Chaque soumissionnaire doit joindre à ses pièces administratives, un cautionnement de soumission établi par une banque de 1^{er} ordre ou une compagnie d'assurance agréée par le Ministre des Finances et dont la liste figure dans la pièce VII de la Demande de Cotation, d'un montant de sept cent mille (700 000) francs CFA et valable pendant 30 jours au-delà de la date limite de validité des offres, acquitté à la main par l'émetteur. Son absence entraîne l'élimination immédiate de l'offre conformément à la circulaire N°0001/PR/MINMAP du 25 avril 2022 relative à l'application du Code des Marchés Publics.

8. Consultation du Dossier de Demande de Cotation

Le Dossier de Demande de Cotation peut être consulté aux heures ouvrables au Service des Marchés et Approvisionnements sis à l'ancien site de la Direction Générale du FEICOM à MIMBOMAN

Tél : (237)222 23 51 64 Poste 217, Porte 11

BP : 718 YAOUNDE

Fax : (237) 222 23 17 59

9. Acquisition du Dossier de Demande de Cotation

Le Dossier de Demande de Cotation peut être retiré aux heures ouvrables au Service des Marchés et Approvisionnements, sis à l'ancien siège du FEICOM à Yaoundé (Mimboman), rue 4.561, BP 718 Yaoundé, Téléphone 222 23 51 64 ; poste 217, porte 11 ; Fax 222 23 17 59, dès publication du présent Avis sur présentation d'une quittance attestant le versement de la somme de cinquante-cinq mille (55.000) francs CFA non remboursable dans le Compte Spécial CAS – ARMP ouvert dans les Agences BICEC.

10. Remise des Offres

Chaque offre rédigée en français ou en anglais en sept (07) exemplaires dont un (01) original et six (06) copies marqués comme tels, devra parvenir sous pli fermé et scellé au Service des Marchés et Approvisionnements, sis à l'ancien siège du FEICOM à Mimboman, au plus tard le 27 avril 2023 à 12 heures précises et devra porter la mention suivante :

**Demande de Cotation N° 010 /DC/FEICOM/CIPM/2023 du 27 mars 2023...
pour la fourniture et l'installation des copieurs et d'un système centralisé de gestion des impressions à la Direction Générale du FEICOM.
« A n'ouvrir qu'en séance de dépouillement »**

11. Recevabilité des Offres

Sous peine de rejet, les pièces du dossier administratif requises doivent être impérativement produites en originaux ou en copies certifiées conformes par le service émetteur ou l'autorité administrative compétente. Elles doivent être datées de moins de trois (03) mois ou avoir été établies postérieurement à la date de signature du présent Avis.

Les offres parvenues après la date et l'heure limites de dépôt ne seront pas recevables.

12. Ouverture des Plis

L'ouverture des plis, qui se fera en un temps, aura lieu le 27 avril 2023, à 13 heures précises par la Commission Interne de Passation des Marchés auprès du FEICOM dans la salle de réunions de ladite Commission à l'ancien siège du FEICOM.

Seuls les soumissionnaires peuvent assister à cette séance d'ouverture ou s'y faire représenter par une personne de leur choix dûment mandatée et ayant une parfaite connaissance du dossier.

13. Attribution

La Lettre-Commande sera attribuée au soumissionnaire ayant une offre remplissant les critères de qualification technique et financière requis et dont l'offre financière évaluée est la moins-disante.

14. Durée de validité des offres

Les soumissionnaires restent engagés par leurs offres pendant quatre-vingt-dix (90) jours à partir de la date limite fixée pour la remise des offres.

15. Renseignements complémentaires

Les renseignements complémentaires peuvent être obtenus aux heures ouvrables auprès du Service des Marchés et Approvisionnements du FEICOM.

Tél : (237) 222 235 164, Poste 217, Porte 11

BP : 718 YAOUNDE FEICOM, Rue 4.561

Fax : (237) 222 23 17 59

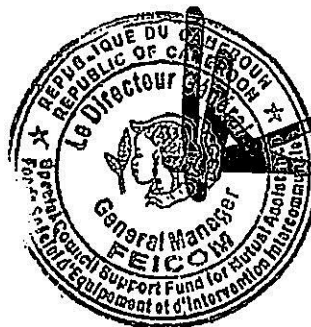
NB : « pour tout acte de corruption, bien vouloir appeler ou envoyer un SMS à la CONAC au numéro suivant : 1517 »

Fait à Yaoundé, le 27 MARS 2023

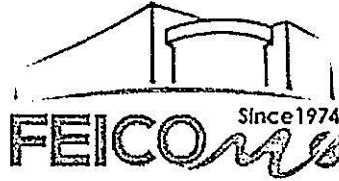
LE DIRECTEUR GENERAL,
MAÎTRE D'OUVRAGE,

Copies :

- ✓ MINMAP/ATCR ;
- ✓ ARMP pour insertion au JDM ;
- ✓ Président/CIPM/info ;
- ✓ Affichage ;
- ✓ Chrono/archives



Philippe Camille Akoa
MAGISTRAT HORS-HIERARCHIE



SPECIAL COUNCIL SUPPORT FUND FOR MUTUAL ASSISTANCE

INTERNAL TENDER BOARD

REQUEST FOR QUOTATION N° 010 /DC/FEICOM/CIPM/2023 of 27 MARS 2023
For the supply and installation of copiers and a centralized management system of printing in FEICOM's head Office

1. Purpose

The General Manager of the Special Council Support Fund for Mutual Assistance (FEICOM), Contracting Authority, hereby launches a request for Quotation for the supply and installation of copiers and a centralized management system of printing in FEICOM's head Office

The technical characteristics of the said equipment shall be specified in the Request for Quotation File

2. Service consistence

The service involved in this contract shall consist in the procurement and installation of copiers and a centralized management system of printing in FEICOM's head office made up of : high performance multifunction copiers, license of software of copiers management, identification RFID cards, installation of system and training of his administration.

3. Estimated cost

The estimated cost for this service shall be CFA F thirty-five million (35 000 000).

4. Delivery deadline

The maximum deadline provided by the Contracting Authority for the delivery of the services concerned in this Request for Quotation shall be twenty-one (21) days, with effect from the date of notification of the service order to start the execution of the contract.

5. Participation and origin

Participation in the Request for Quotation shall be open to national companies specialized in the field, capable of showing proof of a minimum and uninterrupted experience of three (03) years in the supply of the said equipment and a financial ability of thirty-five million (35 000 000).

6. Funding

The service involved in this Request of Quotation shall be funded by the budget of the Special Council Support Fund for Mutual Assistance (FEICOM), on the budget head "22-23-00," computer materials" 2023 Financial Year.

7. Provisional guarantee

Under the pain of immediate rejection according to the circular n° 0001/PR/MINMAP of 25 april 2023 related to the application of public contracts code, bidders shall include in their administrative documents, a provisional guarantee issued by a first rank Establishment recognized by the Minister of finance and of which the list shall feature in document 7 of the tender document (DC), amounting CFA seven hundred thousand (700.000) and valid for thirty days beyond the original validity date of the bids.

8. Consultation of the Tender Document

The Tender Document may be consulted during working hours in the service in charge of contacts and supplies, located in the former Head Office of FEICOM at MIMBOMAN.

Tel: (237) 222 235 164, Extension 217, Room 11.

P.O.Box : 718 YAOUNDE, FEICOM, Street 4.561

Fax : (237) 222 23 17 59.

9. Acquisition of Quotation Request

The Quotation Request File may be withdrawn during working hours from the Contracts and Procurement Service, situated at the former Head Office of FEICOM in Yaounde (Mimboman), P. O. Box 718 Yaounde, Telephone 222 235 164 ; extension 217, Room 11 ; Fax 222 23 51 64, upon the publication of this Notice on the presentation of a receipt attesting to the payment of a non-refundable sum of CFA F fifty-five thousand (55.000) into the Special Account CAS – ARMP opened in BICEC Branches.

10. Submission of bids

Each bid drafted in English or in French in seven (07) copies including one (01) original and six (06) copies labelled as such, should reach in sealed envelopes in the Contracts and Procurement Service, situated at the former Head Office of FEICOM in Yaounde (Mimboman), latest on **12 7 AVR 2023** at 12 :00 p.m. prompt and should be labelled as follows:

NOTICE OF QUOTATION REQUEST N°010 /DC/FEICOM/CIPM/2023 OF **12 7 MARS 2023
FOR THE SUPPLY AND INSTALLATION OF COPIERS AND A CENTRALIZED
MANAGEMENT SYSTEM OF PRINTING IN FEICOM'S HEAD OFFICE**

«To be opened only during the opening session »

11. Admissibility of bids

Under the pain of rejection, the required administrative documents should absolutely be produced in originals or in certified true copies by the issuing service or the competent administrative authority. They should be dated not more than three (03) months or having been issued prior to the date of signing of this Notice.

Bids reaching after the date and deadlines for the submission of bids shall be inadmissible.

12. Opening of bids

Opening of bids which shall be carried out in one phase, shall take place on **12 7 AVR 2023** At 01 :00 p.m. prompt by the Internal Tenders Board of FEICOM in the conference room of the tender Board.

Only bidders may attend this opening session or a person of their choice duly mandated and having perfect knowledge of the file.

13. Contract award

The contract shall be awarded to the bidder fulfilling the following conditions:

The bid shall be on the essential compliant with the Tender file.

The bid shall at best fulfil the required technical and financial conditions (quality-price ratio). Lastly, the lowest financial bid should meet the skills and quality criteria sought for by the Contracting Authority.

14. Duration of validity of bids

Bidders shall remain committed by their bids for one hundred and ninety (90) day with effect from the deadline set for the submission of bid.

15. Further information

Further information of technical nature may be obtained during working hours from the Contracts and Supplies Service of FEICOM:

Tel : (237) 222 235 164, Extension 217, Door 11

P. O. Box: 718 YAOUNDE, FEICOM, Street 4.561

Fax : (237) 222 23 17 59

NB : «Any act of corruption shall be reported to CONAC by call or SMS at the following number:1517 »

Done at Yaoundé, on 12th MARS 2023

THE GENERAL MANAGER,
CONTRACTING AUTHORITY,

Copies :

- ✓ MINMAP for report ;
- ✓ ARMP for insertion JC;
- ✓ Chair Person/ITB/info ;
- ✓ Billboard;
- ✓ Records/Archives.



Philippe Camille Akoa
MAGISTRAT HORS-HIERARCHIE